

**CONTRACT SUBSECVENT DE SERVICII de Întreținere a curățenie necesare pentru  
centrele de vaccinare împotriva COVID -19, aferente Lot I**  
nr. 50048 data 15.06.2021

1. În temeiul Legii 98/2016 privind achizițiile publice, s-a încheiat prezentul contract de prestare de servicii,  
între

autoritatea contractantă **MUNICIPIUL ARAD**, adresa sediului **B-dul Revoluției nr. 75**, telefon **0257/281850**, fax **0257/284744**, cod fiscal **3519925**, cont **RO48TREZ24A660800200130** deschis la **Trezoreria Municipiului Arad**, reprezentată prin **Călin Bibarț – Primar și Grozavu Claudia-Director economic**, în calitate de achizitor, pe de o parte

și  
**SC GEFRO ACTIV BUSINESS PREST SRL**, cu sediul în București, Sectorul 1, str. Hrisovului nr. 2-4, bloc 2, Parter, Ap. 88, CUI 31075208, înmatriculată la ONRC cu nr. J40/638/18.01.2021, cont RO27TREZ7015069XXX022024 deschis la Trezoreria Sectorului 1, reprezentată prin **Moise Denisa Mihaela**, funcția **Administrator în calitate de prestator**, pe de altă parte

## 2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. contract - prezentul contract și toate anexele sale;
- b. achizitor și prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. servicii - activitățile a căror prestare face obiectul contractului;
- e. produse - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza în legătură cu serviciile prestate conform contractului;
- f. forța majoră - potrivit art. 1351 NCC, dacă legea nu prevede altfel sau părțile nu convin contrariul, răspunderea este înlăturată atunci când prejudiciul este cauzat de forță majoră. Forța majoră este orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face mai oneroasă executarea obligațiilor uneia din părți;
- g. zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.

## 3. Interpretare

3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezintă zilele calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

## 4. Obiectul principal al contractului

4.1 - Prestatorul se obligă să **presteze servicii de Întreținere a curățenie necesare pentru centrele de vaccinare împotriva COVID -19, aferente Lot I**, în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract și documentele acestuia.

4.2 - Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

## **5. Prețul contractului**

5.1 - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului plătit prestatorului de către achizitor este de **81.789,89 lei** ( reprezinta contravaloarea prestării serviciilor la 7 locații \* tarif negociat de 1.797,58 lei /lună/locație fără TVA), la care se adaugă TVA în cuantum de **15.540,08 lei**. Plata contravalorii prestării serviciilor se va face în conformitate cu propunerea financiară anexată prezentului contract și a tarifului negociat conform proces verbal de negociere nr. 38233/13.05.2021.

5.2- Valoarea totală a contractului este de **97.329,97 lei inclusiv TVA**.

## **6. Durata contractului**

6.1 - Durata prestării serviciilor va fi de la data semnării contractului și până la 31.12.2021 inclusiv.

## **7. Executarea contractului**

7.1 - Executarea contractului începe o dată cu data semnării lui.

## **8. Documentele contractului și ordinea de precedență în interpretare**

8.1 - Documentele contractului sunt:

- Acordul cadru nr. 44.601/04.06.2021
- Caietul de sarcini nr. 34478/28.04.2021
- propunerea tehnică nr. 37794/12.05.2021
- propunerea financiară nr. 37794/12.05.2021
- proces verbal de negociere nr. 38233/13.05.2021

## **9. Obligațiile principale ale prestatorului**

9.1 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și sau performanțele prezentate în caietul de sarcini și asumate prin propunerea tehnică, documente ale prezentului contract.

9.2 -Prestatorul are obligația de a executa operațiile prevăzute în caietul de sarcini, asumate prin propunerea sa tehnică.

9.3- Prestatorul are obligația să asigure ambalajele necesare, astfel cum au fost solicitate prin caietul de sarcini și asumate prin propunerea sa tehnică.

9.4- Prestatorul are obligația ca în cazul în care centrele de vaccinare împotriva COVID-19 nu vor mai avea activitate, să nu mai presteze servicii în aceste perioade și să nu mai emită facturi.

## **10. Obligațiile principale ale achizitorului**

10.1 - Achizitorul se obligă să verifice zilnic serviciile prestate care fac obiectul prezentului contract.

10.2 – Achizitorul are obligația de a efectua plata contravalorii serviciilor prestate în termen de maxim 60 de zile de la data înregistrării facturilor la registratura autorității contractante, facturi care vor fi emise după semnarea procesului verbal de recepție de către un reprezentant al fiecărei părți, prin care se certifică efectuarea prestării serviciilor. Plata se face de la cap. 66.02.

10.3 - Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 60 zile de la data înregistrării acestora, prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

## **11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor**

11.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce, ca penalități, 0,03% din plata neefectuată pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

11.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 60 zile de la data primirii acesteia, atunci acesta are obligația de a plăti ca penalități 0,03 % din plata neefectuată, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

11.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

11.4 - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

11.5 - În cazul nerespectării în mod repetat de către prestator a obligațiilor ce-i revin din prezentul contract, beneficiarul are dreptul de a rezilia unilateral contractul de servicii, fără plata de daune-interese sau penalizări către achizitor.

(2) Rezilierea contractului se va face printr-o notificare scrisă adresată prestatorului.

11.6 - Autoritatea contractantă are dreptul de a denunța unilateral prezentul contract în perioada de valabilitate a acestuia în următoarele situații:

- a) contractantul se afla, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 164 - 167;
- b) dacă contractantul încalcă grav obligațiile care rezultă din legislația europeană relevantă și această încălcare a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

### **Clauze specifice**

#### **12. Garanția de bună execuție a contractului**

12.1 - Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului, în procent 5% din valoarea fără TVA a contractului, respectiv 4.089,49 lei. Garanția se constituie în lei, printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii (HG 395/2016), de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurare.

12.2 - Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

12.3 - Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție în termen de 14 zile de la data îndeplinirii de către contractant a obligațiilor asumate prin prezentul contract, dacă achizitorul nu a emis pretenții asupra acestei garanții.

12.4 - Deoarece garanția de bună execuție se constituie printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii (HG 395/2016), acesta va deveni anexa la prezentul contract.

#### **13. Alte responsabilități ale prestatorului**

13.1 - (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

13.2 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu cerințele caietului de sarcini asumate prin propunerea tehnică. Totodată, este răspunzător atât de

2

siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

13.3- Prestatorul se obligă să despăgubească beneficiarul împotriva oricăror reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate, etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu prestarea serviciilor și daune interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de achizitor. Serviciile prestate în baza contractului, vor respecta standardele de calitate specifice serviciului prestat.

#### **14. Alte responsabilități ale achizitorului**

14.1 - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

#### **15. Recepție și verificări**

15.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini.

15.2 - Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, prestatorului identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

15.3- Prestatorul are obligația de a notifica în scris, achizitorului, identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru verificarea modului de efectuare a lucrărilor.

#### **16. Începere, finalizare**

16.1 - Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor începând cu data semnării prezentului contract.

16.2 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu respectă termenul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului.

16.4 - Nu se acceptă prelungirea duratei contractului, cu excepția cazurilor de forță majoră.

#### **17. Ajustarea prețului contractului**

17.1 - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

17.2 - Prețul serviciilor prestate este cel oferit în propunerea financiară de către prestator și acesta poate fi ajustat în conformitate cu prevederile art. 164 alin. (4) din HG 395/2016, cu modificările și completările ulterioare.

#### **18. Amendamente**

18.1 - Cu excepția clauzelor 5 și 6, părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

#### **19. Subcontractanți:**

19.1 (1) Prestatorul are obligația, în cazul în care părți din contract le subcontractează, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în concordanță cu oferta depusă.

19.2 - (1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului, toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați, dacă sunt cunoscute la momentul respectiv.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, partea/părțile din contract care urmează a fi îndeplinite, valoarea lucrărilor, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a înlocui subcontractanții sau de a implica noi subcontractanți pe durata execuției contractului, doar cu acordul achizitorului și dacă activitățile încredințate acestora au fost indicate în ofertă ca fiind realizate de subcontractanți.

(4) Noii subcontractanți au obligația de a transmite certificatele și alte documente solicitate de achizitor pentru verificarea inexistenței unor situații de excludere și a resurselor/capabilităților corespunzătoare părții lor de implicare în contractul care urmează să fie îndeplinit. De asemenea, vor prezenta o declarație pe propria răspundere că își asumă respectarea prevederilor caietului de sarcini și a propunerii tehnice depuse de executant la ofertă, aferentă activității supuse subcontractării.

(5) Valoarea aferentă activităților de subcontractare va fi cel mult egală cu valoarea declarată în cadrul ofertei ca fiind subcontractată.

(6) În situația în care un subcontractant se retrage sau un acord de subcontractare este denunțat unilateral / reziliat de către una dintre părți, contractantul are obligația de a prelua partea/părțile din contract aferente activității subcontractate, sau de a înlocui acest subcontractant cu un nou subcontractant în condițiile aliniatelor (3), (4) și (5).

19.3 - (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

19.4 – Eventualele plăți directe către subcontractanții declarați vor fi făcute conform prevederilor legale incidente.

## **20. Forța majoră**

20.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

20.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

20.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

20.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

20.5 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

## **21. Soluționarea litigiilor**

21.1 - Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

21.2 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

## **22. Limba care guvernează contractul**

22.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

## **23. Comunicări**

23.1 - (1) Orice comunicare dintre părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

- (2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

12.01.2011



23.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

#### 24. Legea aplicabilă contractului

24.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Prezentul contract intră în vigoare de la data ultimei semnături.

Părțile au înțeles să încheie prezentul contract în trei exemplare, unu pentru prestator și două pentru achizitor.

Achizitor

MUNICIPIUL ARAD

PRIMAR

Călin Biban

Data

DIRECTOR ECONOMIC

Claudia Groza

Data

DIRECTOR EXECUTIV

Elena Portaru

Data

DIRECTOR EXECUTIV

Ioan Ignat

Data

SEF SERVICIU

Edita Dekany

Data

Responsabil de achiziție

Mihaela Nagy

Data

Prestator

SC GEFRO ACTIV BUSINESS PREST SRL

ADMINISTRATOR

Moise Denisa Mihaela

Data



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI ARAD  
DIRECȚIA DEZVOLTARE ȘI ÎNTREȚINERE  
Serviciul Evidență Inventar și Gestiune, Administrativ  
Nr. 46499/11.06.2021.

DE ACORD  
PRIMAR  
Călin Bibarț

### NOTA DE FUNDAMENTARE

11. IUN. 2021

Având în vedere:




- Acordul cadru de servicii nr. 44601/04.06.2021, încheiat cu SC GEFRO ACTIV BUSINESS PREST SRL, având ca obiect prestarea serviciilor de întreținere a curățeniei centrelor de vaccinare împotriva COVID-19-Lotul 1,
- Necesitatea încheierii unui contract subsecvent pentru servicii de întreținere a curățeniei desfășurate în cadrul centrelor de vaccinare,

### PROPUNEM:

Alocarea sumei de 105.026,80 lei cu TVA pentru încheierea contractului subsecvent pentru un număr de 7 locații, având ca obiect prestarea servicii de întreținere a curățeniei, cu începere de la data semnării acestuia până la 31.12.2021.

Suma alocată pentru aceste servicii este prevăzută la cap. 66.02 -Sănătate, alin. 20.01.30 Alte bunuri și servicii pentru întreținere și funcționare, după cum urmează:

- 1.801,18 lei /locație/lună fără TVA, respectiv 2.143,40 lei/locație/lună cu TVA.
- 7 locații x 1.801,18 lei/lună/locație = 12.608,26 lei/lună fără TVA, respectiv 15.003,83 lei/lună cu TVA

Nume prenume	Funcția	Semnatura	Data
Ignat Ioan	Director Executiv		11.06.2021
Dekany Edita	Șef Serviciu		11.06.2021
Mărușter Fabiana	Referent		11.06.2021

T2  
15. IUN. 2021

plac Nr  
15.06.2021





MUNICIPIULUI ARAD

Data emiterii: 11.06.2021

Compartimentul de specialitate Serviciul Evidenta Inventar si Gestiune, Administrativ  
Nr.633

**PROPUNERE DE ANGAJARE**  
**a unei cheltuieli in limita creditelor bugetare**

Scopul: SERVICII DE ÎNTRȚINERE CURĂȚENIE CENTRE VACCINARE COVID-19 LOT 1

Beneficiar: \_\_\_\_\_

Calculul disponibilului de credite bugetare

Subdiviziunea clasificației bugetului aprobat cap <u>66.07</u> subcap <u>07</u> titlu <u>07</u> art <u>01</u> alin. <u>30</u>	Credite bugetare aprobat (ct. 8060)	Credite bugetare angajate (ct. 8066)	Disponibil de credite ce mai poate fi angajat	lei Suma angajată				Disponibil de credite rămas de angajat	
				valuta		curs valutar	lei		
				felul	suma				
0	1	2	3=col. 1-2	4	5	6	7	8=col. 3-7	
	1.18.000	2.972,4	25.28,04				105.026,80	810.248,24	

**TOTAL :105.026,80**

Compartimentul de specialitate	Compartimentul de contabilitate*	Control financiar preventiv
Data: <u>11.06.2021</u>	Data: <u>13.06.2021</u>	Data: _____
Dekany Edita	<u>Maria</u>	Viza: _____
Semnătura: <u>[Signature]</u>	Semnătura: <u>[Signature]</u>	Semnătura: <u>[Signature]</u>

\*)=răspunde de datele înscrise în col. 1, 2 și 3

CFPP = control financiar preventiv propriu

**ORDONATOR DE CREDITE,**

**Calin Bibart**

173000  
14.06.2021

Data:

Semnătura:

Referent,  
Maruster Fabiana

[Signature]

I II III IV V VI VII VIII IX X

10000  
11111

10000  
11111

10000  
11111



10000  
11111

10000  
11111

10000  
11111

10000  
11111

10000  
11111


10000  
11111

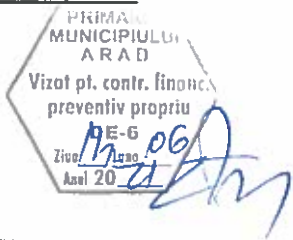


MUNICIPIULUI ARAD  
 DIRECTIA DEZVOLTARE SI INTRETINERE  
 SERVICIUL EVIDENTA INVENTAR SI GESTIUNE , ADMINISTRATIV  
 Data emiterii: 11.06.2021  
 Nr.633

**ANGAJAMENT BUGETAR INDIVIDUAL**

Beneficiar :

<p>6601 08 <u>Inregistrarea bugetară</u>          20 01 30          cap. , subcap. , titlu, art . , alin.          Suma totală</p> <p style="text-align: center;">Tipul angajamentului: individual</p>	lei <u>Suma</u> 105.026,80
<p style="text-align: center;"><u>Spațiu rezervat CFPP</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Viza</li> <li>- Refuz de viză</li> <li>- Înregistrare individuală</li> </ul>	<p>Data: 11.06.2021          Dekany Edita Laura          Semnătura:           Nr.633</p>



**ORDONATOR DE CREDITE,  
 Calin Bibart**

  
 11.06.2021

Data:  
 Semnătura:

Referent,  
 Maruster Fabiana



1000

1000

1000

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI ARAD  
DIRECȚIA DEZVOLTARE ȘI ÎNTREȚINERE  
Serviciul Evidență Inventar și Gestiune, Administrativ  
Nr. 46349/10.06.2021.

DE ACORD  
PRIMAR  
Călin Bibarț

REFERAT

10. IUN. 2021

Având în vedere:

- Acordul cadru de servicii nr. 44601/04.06.2021, încheiat cu SC GEFRO ACTIV BUSINESS PREST SRL, având ca obiect prestarea serviciilor de întreținere a curățeniei centrelor de vaccinare împotriva COVID-19-Lotul 1,
- Necesitatea încheierii unui contract subsecvent pentru servicii de întreținere a curățeniei desfășurate în cadrul centrelor de vaccinare,


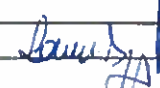

PROPUNEM:

Încheierea contractului subsecvent pentru un număr de 7 locații, având ca obiect prestarea servicii de întreținere a curățeniei, cu începere de la data semnării acestuia până la 31.12.2021.

Suma alocată pentru aceste servicii este prevăzută la cap. 66.02 -Sănătate, alin. 20.01.30 Alte bunuri și servicii pentru întreținere și funcționare, după cum urmează:

- 1.801,18 lei /locație/lună fără TVA, respectiv 2.143,40 lei/locație/lună cu TVA.

- 7 locații x 1.801,18 lei/lună/locație = 12.608,26 lei/lună fără TVA, respectiv 15.003,83 lei/lună cu TVA

Nume prenume	Funcția	Semnătură	Data
Ignat Ioan	Director Executiv		09 IUN. 2021
Dekany Edita	Șef Serviciu		09.06.2021
Mărușter Fabiana	Referent		09.06.2021

12  
10. IUN. 2021

duca Nr  
10.06.2021

1985 10/10/85  
10/10/85  
10/10/85

10/10/85  
10/10/85  
10/10/85

10/10/85  
10/10/85  
10/10/85

10/10/85  
10/10/85  
10/10/85

10/10/85  
10/10/85  
10/10/85

10/10/85  
10/10/85

Anexa

TABEL SERVICII DE CURĂȚENIE CENTRE DE VACCINARE

NR. CRT.	Denumirea centrului de vaccinare
1.	CENTRUL DE ZI PENTRU VÂRSTNICI ARADUL NOU, Calea Timișorii nr. 39, mun. Arad
2.	SALA DE SPORT CSS, Str. Predeal, nr. 8A, mun. Arad
3.	CINEMATOGRAFUL ARTA, Str. V. Alecsandri, nr. 2, mun. Arad
4.	CENTRUL DE ZI PENTRU VÂRSTNICI, Str. Crinului nr. 16, mun. Arad
5.	CINEMATOGRAFUL GRĂDIȘTE, Str. Petru Rareș nr. 25, mun. Arad
6.	CINEMATOGRAFUL SOLIDARITATEA – GAI, Str. Codrului nr. 1, mun. Arad
7.	DRIVE THRU PARCARE REMARKT

Șef serviciu,  
Dekany Edita



Referent,  
Mărușter Fabiana



The following information is provided for your reference. The data is accurate as of the date of the report.

The first section of the report details the initial findings and the scope of the investigation. It includes a list of the key areas that were examined and the methods used to gather the data.

The second section provides a detailed analysis of the results. It discusses the trends observed, the factors that influenced the outcomes, and the implications of the findings.

The final section offers conclusions and recommendations based on the analysis. It highlights the main points and suggests ways to address any identified issues or improve the process.

